
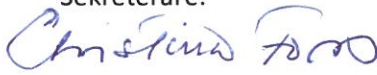




Ordinarie, ersättare och övriga närvarande:	Ordinarie (x) Backholm Birgitta () Gullblom Mona (x) Granås Anna (x) Häggblom Håkan (x) Ismark Anita () Kronqvist Guy (x) Lagerström Carina () Lassar Nenita (x) Lindholm Roger (x) Rusk Ralf (x) Stenbäck Dage (x) Vestén Stefan (x) Vesterback Vivan () Wester-Bergman Katarina (x) Östling Tina	Ersättare () Holming Yvonne () Mannfolk Carina () Nordmyr Kristina (x) Nordmyr Mikael () Vikberg Britta Övriga närvarande Forss Christina, ekonomichef Friman Rose-Maj kh Birgitta Lillbäck Engström, pr
--	---	---

Paragrafer	1-11	
Underskrifter	Ordförande:  Anita Ismark	Sekreterare:  Christina Forss
Protokolljustering plats och tid:	pastorskansliet den 15.5.2025  Carina Lagerström	 Roger Lindholm

Protokollet framlagt till påseende, plats och tid:	Korsnäs pastorskansli 15.5-27.6 och på församlingens hemsida
--	--

§ 1. Sammanträdets öppnande

1. Sammanträdet inleddes med andakt och bön ledd av praktikant Birgitta LillbäckEngström
2. Namnupprop förrättades

§ 2. Laglighet och beslutförhet

Kallelse till sammanträdet skall utfärdas senast en vecka innan sammanträdet. Kungörelsen skall vara anslagen på församlingens anslagstavla. Kallelse och föredragningslista till detta sammanträde har utfärdats den 30.4.2025 och utsänts till medlemmarna samma dag. Kungörelsen har varit anslagen på församlingens anslagstavla under tiden 30.4-13.5 För beslutförhet krävs att mer än hälften av kyrkofullmäktiges medlemmar är närvarande.

Förslag:

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkofullmäktiges beslut: Enligt förslag.

§ 3. Val av två protokolljusterare samt tidpunkt för justering

Förslag:

Protokollet undertecknas och justeras torsdagen den 15.5 under kanslitid.

Kyrkofullmäktiges beslut: Till protokolljusterare valdes Carina Lagerström och Roger Lindholm.

Protokolljustering:

Pa

Utdragets riktighet bestyrker:

§ 4. Tidpunkt och plats för framläggande av protokoll

Protokollet skall vara framlagt under 30 dagar på plats som kyrkofullmäktige bestämt.

Förslag:

Protokollet framläggs på pastorskansliet under tiden 15.5-27.6 samt på församlingens hemsida. När pastorskansliet är stängt kan protokollet fås efter kontakt med personal i församlingen.

Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag.

§ 5. Godkännande av föredragningslistan

Förslag:

Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag.

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

Korsnäs församling
Kyrkofullmäktige protokoll 1/2025
Kyrkorådets protokoll 1/2025

13.5.2025

5.3.2025

§ 6. Bokslut 2024

Bokslut och verksamhet gällande 2024 går igenom, undertecknas och överlämnas till revisor för granskning och därefter till kyrkofullmäktige för godkännande. Budgeten godkändes på kapitelnivå för församlingen som helhet. (verksamhetsintäkter, verksamhetskostnader, kyrkoskatteinkomster, statlig finansiering, beskattningskostnader, avgift till kyrkans fond, finansiella intäkter och kostnader och avskrivningar).

Externa verksamhetsintäkterna uppgår till 65.812,25 mot budgeterade 61.985,00.

Externa verksamhetskostnader uppgår till 515.908,06 mot budgeterade 550.571,00.

Den största skillnaden mot budget finns på personalkostnaderna där kostnaden uppgick till 338.438,25 mot budgeterade 360.289,00, detta till följd av ändrad personalstruktur efter uppgjord budget.

Kyrkoskatteinkomsten uppgår till 510.044,30 mot budgeterade 480.000. Statliga finansieringen uppgår till 41.388 mot budgeterade 40.000. Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 9.531,12 mot budgeterade 7.000,00.

Avskrivningarna och reserveringar motsvarar budget .

Beslutsförslag: Det uppkomna överskottet på 43.328,76 överförs till överskott från tidigare år och att bokslutet undertecknas, överlämnas till revisor för granskning och fullmäktige för godkännande.

Kyrkorådets beslut: enligt förslag.

Kyrkofullmäktiges beslut: bokslutet godkändes enhälligt enligt ekonomichefens förslag och kyrkorådets beslut.

Protokolljustering:

Utdragets riktighet bestyrker:

§ 7. Revisionsberättelse 2024 och beviljande av ansvarsfrihet

REVISIONSBERÄTTELSE Till Korsnäs församlingens kyrkofullmäktige Vi har granskat Korsnäs församlingens förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2024.

Bokslutet omfattar resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse. Kyrkorådets och övriga redovisningsskyldigas skyldigheter Kyrkorådet och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för församlingens förvaltning och skötseln av församlingens ekonomi under räkenskapsperioden. Kyrkorådet och kyrkoekonomen ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om församlingens ekonomiska ställning samt om resultatet av dess verksamhet i enlighet med bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Kyrkorådet och kyrkoekonomen ansvarar även för ordnandet av intern kontroll och den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns skyldigheter Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god revisionsred inom den offentliga förvaltningen för att upptäcka väsentliga felaktigheter och rapportera om dem som resultat av granskningen. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida förvaltningen skötts enligt lag och verkställts enligt fattade beslut. Vi skaffar oss en förståelse av den del av interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga och för att uttala oss om ordnandet av den interna kontrollen, men inte för att uttala oss om effektiviteten i församlingens interna kontroll. Vi har utfört granskningen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida församlingens förvaltning skötts enligt lag samt enligt beslut fattade av behöriga organ och tjänsteinnehavare. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Granskningens resultat Församlingens förvaltning har skötts enligt lag och fattade beslut. Församlingens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt Församlingens bokslut är upprättat enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet Vi förordar att bokslutet godkänns. Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Vasa den 25 april 2025 BDO Audiator Ab, revisionssammanslutning Anderas Holmgård OFGR, CGR

Kyrkofullmäktiges beslut: Ansvarsfrihet beviljas enhälligt de redovisningsskyldiga.

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

Korsnäs församling
Kyrkofullmäktige protokoll 1/2025
Kyrkorådets protokoll 1/2025

13.5.2025

5.3.2025

§ 8. Fastställande av skatteprocenten 2026

Kyrkoskatteprocenten fastställs av kyrkofullmäktige och meddelas skatteverket inom november månad, församlingens inkomstkattesats och den kyrkoskatt som inflyter på basis av den utgör grunden för det kommande årets budget och verksamhetsplan.

Budgeteringen påbörjas i september och således bör kyrkofullmäktige ta ställning till kyrkoskatteprocenten under vårmötet.

Ekonomichefens förslag: Att kyrkoskatteprocenten bibehålls på nuvarande nivå, dvs 1,85% och att kyrkorådet godkänner förslaget och underställer det kyrkofullmäktige för fastställande.

Kyrkorådets beslut: enligt förslag.

Kyrkofullmäktiges beslut: Kyrkoskatteprocenten för år 2026 fastställs till 1,85%

§ 9. Anmälningsärenden

inga anmälningsärenden .

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

§ 10. Övriga ärenden

1. **Strategiarbete för församlingen utgående från Vägledning för Borgå stift fullmäktigeledamöterna uppmanas svara på frågor i bifogade formulär, bilaga**

Under vårterminen skall alla församlingar arbeta med den strategiska vägledning som biskop Bo-Göran Åstrand och hans arbetsgrupp har formulerat. Småningom formulerar vi gemensamt i demokratisk ordning en långsiktig strategi för församlingen.

Fullmäktigeledamöterna uppmanades även att göra en swotanalys gällande frågorna ; styrka, svaghet, möjlighet och hotbilder inom församlingen. Svaren tillsammans med de frågor som kyrkoråd och fullmäktige har svarat på inom Vägledning för Borgå stift, bildar Korsnäs församlings framtida strategi .

2. **Begäran om utlåtande**

Kyrkostyrelsens framställning till kyrkomötet om ändring av kyrkoordningen i fråga om antalet medlemmar samt närvaro-och yttranderätten i församlingens organ. Bilaga.

Kyrkofullmäktiges beslut: kyrkofullmäktige omfattar kyrkostyrelsens framställning om ändring av kyrkoordningen gällande frågan om antal medlemmar samt närvaro-och yttranderätten i församlingarnas organ.

3. **Inledande diskussion angående framtida ärenden inom församlingen. Kyrkofullmäktiges ordförande Anita Ismark, kyrkoherde Rose-Maj Friman.**

Ordförande Anita Ismark , ledamot i kyrkomötets förvaltningsutskott informerade om den motion som inlämnats till kyrkomötet angående framtida församlingsstrukturen.

I Kyrkomötet arbetar vi med en motion eller ett initiativ om församlingsstrukturen. Kyrkomötets förvaltningsutskott, där jag är medlem, har det på sitt bord. Ett betänkande om församlingsstrukturen har utarbetats i förvaltningsutskottet till kyrkomötet som hade möte i förra veckan, 5 - 9 maj. Betänkandet godkändes av kyrkomötet och sändes vidare till Kyrkostyrelsen för beredning.

Målen i betänkandet

Målen med utvecklingen av församlingsstrukturen kan enligt förvaltningsutskottet sammanfattas som följer. De ska

1. möjliggöra genomförandet av kyrkans grundläggande uppgift i hela Finland.
2. genomföra församlingarnas stödtjänster på ett ändamålsenligt och effektivt sätt.
3. möjliggöra en mångformig församlingsstruktur (med beaktande av regionala och språkliga frågor).
4. stärka regionalt aktörskap och närhetsprincipen.

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

5. göra församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas förvaltning lättare.

För att genomföra dessa mål i olika verksamhetsomgivningar behövs ett flertal åtgärder. Även om utgångsläget är att man ska inleda lagstiftningsprojekt endast till de delar som problemen inte kan lösas med grund i gällande lagstiftning är det möjligt att utvecklingen av församlingsstrukturen även kräver att lagstiftningen revideras.

Förvaltningsutskottet föreslog följande tidtabell för beredningsarbetet:

Tidtabell:

- Förvaltningsutskottets betänkande ges i maj 2025 till kyrkomötets plenum
- Kyrkostyrelsens beredning och mellanrapport till kyrkomötet våren 2026
- Kyrkostyrelsens framställning till kyrkomötet hösten 2026
- Utskottets betänkande till kyrkomötet på våren eller senast hösten 2027

Betänkandets slutklämmar

Utskottets ställningstagande:

För att uppnå de ovannämnda målsättningarna föreslår förvaltningsutskottet för kyrkomötet, att det ber kyrkostyrelsen att bereda ärendet med följande åtgärder:

1. Uppdaterar och utvecklar

a. en modell för avtalsbaserat samarbete där den ansvariga församlingen (värdförsamling) utför en eller flera stödtjänster åt andra församlingar i synnerhet sett till det administrativa beslutsfattandet.

b. en samarbetsmodell för självständiga församlingar (eller modell med samarbetsområden) där församlingarnas stödtjänster utförs gemensamt utan att någon församling är ansvarig församling.

2. Utreder och bereder i samverkan med församlingarna och domkapitlen en ändring där beslut om ändringar i församlingsstrukturen överförs från kyrkostyrelsens plenum till domkapitlet.

3. Avsätta regelbundet tillräckligt med resurser för stiftens samt följer och styr föregripande församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas ekonomiska och verksamhetsmässiga hållbarhet

4. Utvecklar det nuvarande understödssystemet i helhetskyrkan så att det uppmuntrar församlingarna att överväga strukturomvandlingar i enlighet med målen i betänkandet.

Vi fick också under arbetet med betänkandet ta del av hur det ser ut i övriga nordiska länder.

I Sverige och Norge har man en modell med pastorat i ett stift som sköter gemensamma uppgifter, i huvudsak ekonomi, fastighetsförvaltning, begravningsverksamhet, personalförvaltning och gemensamma förvaltningsfunktioner. Samtidigt är stiftens starkare än i Finland. I Sverige hör till exempel skogarna och deras skötsel till stiftens. Evangelisk lutherska kyrkan i Finland är ett undantag bland de nordiska länderna om man ser till församlingarnas storlek och antal. Finland har exceptionellt få församlingar. Sverige hade vid ingången av 2025 nästan 1300 församlingar, Norge 1146 och Danmark ca 2000 församlingar.

Modellen med ekonomiskt självständiga församlingar är fortfarande den mest tillämpliga grundläggande strukturen i vår kyrka. Den 1 januari 2025 fanns det 353 församlingar och 246 ekonomiska församlingsenheter i Finland. Av de ekonomiska församlingsenheterna var de kyrkliga samfälligheterna 30 och enskilda ekonomierna 216. Församlingarna i de ekonomiska samfälligheterna är 137. Största delen står på en sund ekonomisk grund men det finns också församlingar som närmar sig gränsen för vad som enligt uppställda kriterier är en församling i ekonomisk kris.

Protokolljustering:

Utdragets riktighet bestyrker:

Efter att kyrkofullmäktiges ordförande Anita Ismark talat om förvaltningsutskottets arbete tog kyrkoherde Friman vid.

Hon betonade att det är viktigt att i god tid förbereda sig på förändringar. Kyrkoherden och ekonomichefen kommer att gå i pension om 3-4 år. Medlemsantalet i församlingen sjunker med ca 30 st/år. Det finns svårigheter att få kompetent personal vid nyanställningar. Verksamheten har inte förutsättningar att växa. Personalen har tidvis motivationsbrist pga vikande antal deltagare i ordnad verksamhet. Friman har diskuterat med kontraktsprost Tom Ingvesgård och kyrkoherde Tomi Tornberg i Malax. Båda var intresserade att fortsätta diskussionerna inför framtiden. Strävan är att arbetet med Vägledningen för Borgå stift ska utmynna i en vägkarta för församlingens framtid.

§ 11. Sammanträdets avslutning och besvärs anvisning.
Sammanträdet avslutades kl 20.20.

Re u

BESVÄRSANVISNING

Korsnäs församling

Kyrkofullmäktige

13.5.2025

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 17-21

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 € (byggentreprenader);

- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Korsnäs församling

Besöksadress: Kyrkobyvägen 37

Postadress: 66200 Korsnäs

E-post: korsnas.pastorskansli@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller

- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

[] förvaltningsdomstol

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

[] stifts domkapitel, paragrafer i protokollet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**

Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**

Telefax: **09 1802 350**

E-post kyrkostyrelsen@evl.fi

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.