


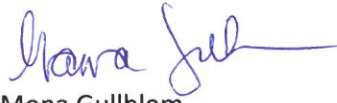


Ordinarie, ersättare och övriga närvarande:	Ordinarie ( ) Backholm Birgitta ( x ) Gullblom Mona ( ) Granås Anna ( x ) Häggblom Håkan ( x ) Ismark Anita ( x ) Kronqvist Guy ( ) Lagerström Carina ( ) Lassas Nenita ( x ) Lindholm Roger ( x ) Rusk Ralf ( ) Stenbäck Dage ( x ) Vestén Stefan ( x ) Vesterback Vivian ( x ) Wester-Bergman Katarina ( x ) Östling Tina	Ersättare ( ) Holming Yvonne ( ) Mannfolk Carina ( ) Nordmyr Kristina ( x ) Nordmyr Mikael ( x ) Vikberg Britta  Övriga närvarande Forss Christina, ekonomichef Friman Rose-Maj kh
--	--	---

Paragrafer	15-27	
Underskrifter	Ordförande:  Anita Ismark	Sekreterare:  Christina Forss
Protokolljustering plats och tid:	pastorskansliet den 18.12.2024  Katarina Wester-Bergman	 Mona Gullblom

Protokollet framlagt till påseende, plats och tid:	Korsnäs pastorskansli samt församlingens hemsida <i>18.12.24 - 18.1.25</i>
--	---

### 15. Sammanträdet öppnande

**Förslag:**

1. Sammanträdet inleds med en andakt av kyrkoherden
2. Namnupprop förrättas

**Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag**

### 16. Laglighet och beslutförhet

Kallelse till sammanträdet skall utfärdas senast en vecka innan sammanträdet. Kungörelsen skall vara anslagen på församlingens anslagstavla. Kallelse och föredragningslista till detta sammanträde har utfärdats den 5.12.2024 och utsänts till medlemmarna samma dag. Kungörelsen har varit anslagen på församlingens anslagstavla under tiden 5-18.12.2024. För beslutförhet krävs att mer än hälften av kyrkofullmäktiges medlemmar är närvarande.

**Förslag:**

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag**

### 17. Val av två protokolljusterare samt tidpunkt för justering

**Förslag:**

Protokollet undertecknas och justeras fredag 20.12 mellan 9-12.

**Kyrkofullmäktiges beslut: Till protokolljusterare valdes Katarina Bergman-Wester och Mona Gullblom . Protokollet justeras direkt efter mötet.**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

**18. Tidpunkt och plats för framläggande av protokoll**

Protokollet skall vara framlagt under 30 dagar på plats som kyrkofullmäktige bestämt.

**Förslag:**

Protokollet framläggs på pastorskansliet efter protokolljustering samt på församlingens hemsida.

**Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag.**

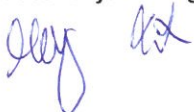
**19. Godkännande av föredragningslistan**

**Förslag:**

Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

**Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag.**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

## 20. Avgiftsbelagda tjänster 2025

Bilaga.

**Beslutsförslag:** Kyrkorådet diskuterar de avgiftsbelagda tjänsterna och godkänner dessa och underställer dem kyrkofullmäktige för fastställande.

**Kyrkorådets beslut 27.11 § 70 : enligt beslutsförslag.**

**Kyrkofullmäktiges beslut: enligt förslag**

## 21. Budget/verksamhetsplan 2025 och verksamhets- och ekonomiplan 2026-2027

Driftsekonomidelen är bindande på huvudtitelnivå (verksamhetsbidrag 1), interna och kalkylmässiga poster är inte bindande. Bindande poster av Korsnäs församlings uppskattade inkomster och utgifter i resultaträkningsdelen är kyrkoskatteprognoserna, fondavgifterna och den statliga finansieringen. Budgeten visar ett underskott om 22435 euro.

**Beslutsförslag:** Kyrkorådet diskuterar budget och verksamhetsplan gällande 2025-27 , godkänner Budget/verksamhetsplan och underställer den kyrkofullmäktige för fastställande.

**Kyrkorådets beslut 27.11 § 72 : enligt beslutsförslag.**

**Kyrkofullmäktiges beslut: budget/verksamhetsplan gällande 2025 godkändes enhälligt enligt förslag.**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

## **22. Kyrkofullmäktige uppmanas utse kyrkoråd för åren 2025-2026**

Kyrkoherden är lagstadgad ordförande. Kyrkolagen 10:2. "Kyrkoherden är kyrkorådets ordförande, och dess övriga medlemmar är en vice ordförande samt, enligt vad som föreskrivs i reglementet, minst 5 och högst 11 övriga valbara personer. De valda medlemmarna har personliga suppleanter. (20.8.2004/821)

### **Kyrkorådet har under år 2023-2024 bestått av:**

Rose-Maj Friman, ordf. Carina Lagerström, viceordf. ers. Kristina Lagerström-Haga, Maj-Britt Vilén, ers. Vivan Vesterback, Maj-Lis Häggblom, ers. Anna Granås, Kristina Nordmyr, ers. Mikael Södersund, Johan Nynäs, ers. Helena Kulp, Ralf Rusk, ers. Tina Östling.

**Kyrkorådet uppmanar Kyrkofullmäktige att utse medlemmar och suppleanter till Kyrkorådet för åren 2025-2026. Samtliga kandidater bör vara vidtalade på förhand.**

**Kyrkofullmäktiges beslut: Roger Lindholm ersätter Johan Nynäs som avgår på egen begäran. Övriga omvaldes för period 2025-2026.**

## **23. Fullmäktige uppmanas inom sig utse en valnämnd för proportionella val för åren 2025-2026**

Enligt Arbetsordning för Kyrkofullmäktige §18 skall en valnämnd bestående av tre ledamöter och tre suppleanter utses vid mandatperiodens första möte. Dess uppgift är att sköta arrangemang och formaliteter ifall det krävs att det ordnas ett proportionellt val i kyrkofullmäktiges sammanträde. Valnämnden för proportionella val 2023-2024 består av; Ralf Rusk ordf, ers Roger Lindholm, Håkan Häggblom, ers Mona Gullblom, Carina Lagerström, ers Katarina Wester-Bergman

**Kyrkorådet uppmanar Kyrkofullmäktige att utse en sådan valnämnd. Samtliga kandidater bör vara vidtalade på förhand.**

**Kyrkofullmäktiges beslut: Valnämndens nuvarande medlemmar omvaldes för åren 2025-2026.**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

#### **24. Planer för historisk hörna och utrymme för kyrkkaffe i kyrkan**

Planer för historisk hörna och utrymme för kyrkkaffe i kyrkan samt altarets användning behandlades i 59§ på kyrkorådets förra möte 18.9.2024.

Vid närmare eftertanke och med tanke på finansiering och tillståndsförfarande önskar kyrkoherde Friman fokusera på den historiska hörnan samt hörna för kyrkkaffe enligt tidigare behandling av ärendet. Altaret som väggfast rörs inte.

Ärendets nya behandling enligt tidigare beslut så att delen som rörde altaret tas bort:

Församlingen har i sin ägo inventarier från kapell och kyrka på orten som skulle förtjäna att finnas framme till påseende. Då kunde församlingsbor och andra intresserade få se dem och via dem bli bekanta med församlingens långa och rika historia. I övrigt är kyrkan sparsamt dekorerad förutom altartavlan av Jesus på korset, ljusglob, dopträd och belysningsarmatur. Kyrkan har stora fönster som släpper in mycket dagsljus. Planer för en historisk hörna i kyrkan har funnits sedan länge i församlingen. Vandringsleden St Olav Ostrobothnia har aktualiserat ärendet.

För historisk hörna och utrymme för kyrkkaffe planeras att användas den yttersta delen av ena sidan i östra korsarmen. Exempel på föremål att ställa ut: lampetter, ljusstakar, liturgiska kläder, predikstol från 1700-talet, tavlor som avbildar helgonstatyer som funnits i kyrkan. Önskan är att visa upp våra "skatter" men att de inte ska bli för dominerande. Kyrkan är inte ett museum. Men betraktaren kan få inspiration för sin andakt genom att betrakta och ta del av tidigare generationers vackra, påkostade och ibland heliga ting.

Församlingens gudstjänster kompletteras gärna och helst med kyrkkaffe. Det behöver finnas nära till för deltagare och arrangörer och kunna hållas enligt enkelt koncept. För detta ändamål planeras att användas den yttersta delen av ena sidan i östra korsarmen. Stolar och bord behövs som inredning. Vatten och kokmöjligheter finns i sakristian. Den östra korsarmen används sällan av församlingen. Den är kortare än de andra. Därför kan den avskiljas för andra användningsändamål än sittplatser. De bänkar som tas bort förvaras på lämpligt ställe.

Diskussionerna med kyrkostyrelsens arkitekt har inletts, Edla Mäkelä besöker församlingen tisdagen 15.4.2025. Mäkelä kontaktar Museiverket så att en representant därifrån kommer till Korsnäs samtidigt som hon. Mötet förbereds av en arbetsgrupp.

**Beslutsförslag:** Kyrkorådet beslutar att godkänna förslaget och underställa det fullmäktige för godkännande. Efter kyrkofullmäktiges godkännande skickas denna korrigerade plan till Kyrkostyrelsens arkitekt så att han/hon kan ta del av det som planeras. Kyrkofullmäktige uppmanas även att ge kyrkorådet i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp för genomförandet av planen. Planeringskostnaderna tas ifrån kondoleansfonden.

**Kyrkorådets beslut 27.11 § 78 : enligt beslutsförslag.**

**Kyrkofullmäktiges beslut: godkände kyrkorådets beslutsförslag.**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

**25. Anmälningssärenden**

1. Inbjudan till introduktion gällande Borgå stifts nya strategi se bilaga. Anmälan till Rose-Maj senast 31.12.2024 på mail; [rose-maj.friman@evl.fi](mailto:rose-maj.friman@evl.fi) eller på telefon; 044-4101821. Meddela eventuella matallergier.

**26. Övriga ärenden**

**27. Sammanträdet avslutning**

Protokolljustering:



Utdragets riktighet bestyrker:

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Korsnäs församling**

### **Kyrkofullmäktige**

18.12.2024

## **1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

### **Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet**

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 17-21**

### **Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring**

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
  - 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
  - 150 000 € (byggentreprenader);

- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

## **2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

### **Upphandlande enhet: Korsnäs församling**

Besöksadress: Kyrkobyvägen 37

Postadress: 66200 Korsnäs

E-post: korsnas.pastorskansli@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

### **Upphandlingsrättelsens innehåll**

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller

- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

### **3 BESVÄRSANVISNING**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

##### **a) Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

##### **Besvärsmyndighet och kontaktinformation:**

[ ] **förvaltningsdomstol**

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

##### **Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:**

##### **Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:**

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

##### **Kyrkobesvär i ett underställningsärende**

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

##### **Besvärsmyndighet och kontaktinformation:**

[ ] **stifts domkapitel, paragrafer i protokollet:**

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

##### **Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:**

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**

Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**

Telefax: **09 1802 350**

E-post [kyrkostyrelsen@evl.fi](mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi)

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.